

Guatemala, 30 de mayo del 2014

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Licenciada Castellanos:

Atentamente me dirijo a Usted, con el propósito de rendir informe de las labores desarrolladas por la suscrita, conforme a lo estipulado en el Contrato de Servicios Técnico Profesionales No. 631-2014 y Acuerdo Ministerial No.44-2014 correspondiente al mes de mayo del 2014; para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No.0115 de fecha 30 de mayo del 2014.

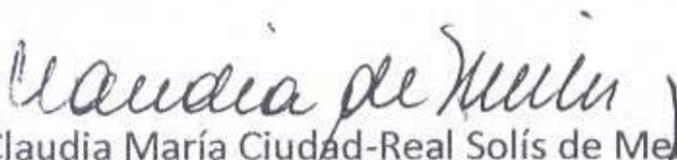
#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Asesorar en la coordinación para la realización del Festival del Centro Histórico, edición No.17 del 2014.
2. Asesorar en la coordinación y sistematización del Festival de las Culturas, en su segunda edición.
3. Asesorar a las autoridades en el tema de la Cuenta Satélite de Cultura.
4. Asesorar en la coordinación de la presentación de la Orquesta Juvenil Centroamericana, en el mes de octubre 2014.

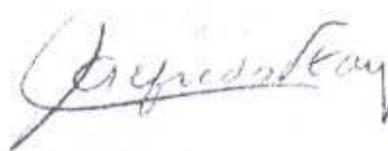
#### RESULTADOS OBTENIDO

1. Participación en el comité organizador del Festival del Centro Histórico, edición No.17, del 2014.
2. Participación en el comité organizador del segundo Festival de las Culturas, a llevarse a cabo en Chimaltenango, en el mes de Junio y en San Marcos en el mes de Septiembre.
3. Se están llevando a cabo reuniones de seguimiento en el tema de la creación de la Cuenta Satélite de Cultura.
4. Participación en el comité para la realización del concierto de la Orquesta Juvenil Centroamericana, en el mes de octubre del 2014.

Atentamente,

  
Claudia María Ciudad-Real Solís de Melville

VISTO BUENO

  
Dr. Alfredo Tay Coyoy  
Director General de las Artes

